

## INFORMAZIONI PER GLI STUDENTI LAUREANDI

Entro le scadenze indicate è necessario consegnare il **modulo di Ammissione alla Prova Finale** e il **modulo di Deposito titolo Tesi**. Entrambi sono scaricabili dal sito [www.unipmn.it](http://www.unipmn.it) al percorso *Iscritti/ Iscrizioni e Servizi di Segreteria/ Modulistica/ Altra Documentazione*.

Gli studenti laureandi sono invitati, inoltre, a compilare i seguenti questionari:

### 1. Interno di Ateneo

La consultazione di tale questionario, contenente informazioni sul percorso di studi svolto, sulle eventuali esperienze lavorative già avute, sulle preferenze nella ricerca di un'occupazione, potrà essere autorizzata alle aziende che ne facciano richiesta. Al termine della compilazione è possibile effettuare la stampa del contenuto del questionario (*curriculum*) e la stampa che autorizza la divulgazione dello stesso. Qualora si intenda consentire la visione del proprio questionario da parte delle aziende interessate, è necessario consegnare il modulo di autorizzazione, debitamente compilato e firmato, alla Segreteria Studenti. Il *curriculum* verrà pubblicato al momento della registrazione del voto di laurea da parte della Segreteria Studenti.

L'iniziativa è volta a fornire un'occasione in più per l'inserimento dei laureati dell'Ateneo nel mondo del lavoro.

### 2. Almalaurea

Per la compilazione di tale questionario Almalaurea fornirà ulteriori credenziali (username e password) che verranno assegnate al momento dell'inizio della compilazione. Al termine della compilazione è necessario stampare e firmare la ricevuta, che dovrà essere consegnata in Segreteria Studenti.

Nel caso in cui si desideri essere esclusi dalla *banca dati laureati Almalaurea* è necessario compilare il modulo di esclusione in distribuzione presso la Segreteria Studenti.

Per compilare entrambi i questionari bisogna collegarsi al sito [www.unipmn.it](http://www.unipmn.it) e seguire il percorso *Iscritti/ Infobox.rettorato.unipmn.it/ Servizi on line per gli studenti/accedi ai servizi on line*. Inserire Username e Password e cliccare sul menù *Questionari*. Nel caso compaia la scritta "Utente non abilitato" contattare la Segreteria Studenti.