

ALLEGATO "A"

a.a. 2011/2012

MODALITA' PER IL RILASCIO DEL TESSERINO MAGNETICO

Tutti gli studenti che si sono prenotati e sono presenti nelle liste degli aventi diritto, possono ritirare la tessera magnetica che consente l'ingresso al parcheggio della Facoltà presso la portineria previa la consegna dei seguenti documenti:

- Fotocopia del libretto universitario (n° di matricola e ultimi esami sostenuti dell'anno accademico in corso). Per le matricole fotocopia della smart-card.
- Fotocopia del codice fiscale
- Allegato "B" compilato
- Fotocopia del libretto auto. (se l'auto è intestata ad un familiare, allegare certificato di stato di famiglia in carta semplice)
- Fotocopia attestante l'avvenuto versamento di €100,00 per gli autoveicoli.

Il versamento deve essere effettuato mediante bonifico a:

INTESA SAN PAOLO SPA
LARGO CAVOUR – 28100 NOVARA
CIN A
C/C 100000300016
ABI: 03069 CAB 10100
IBAN: IT05 A030 6910 1001 0000 0300 016

Beneficiario: FACOLTA' DI ECONOMIA
CENTRO DI GESTIONE AUTONOMA
VIA PERRONE, 18 – 28100 NOVARA
C.F. 94021400026

Causale: ACCESSO PARCHEGGIO UNIVERSITARIO

ALLEGATO "B"

a.a. 2011/2012

Tessera N°:
Marca e Modello auto:
Targa:
Tel.:
Cell.:

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____

residente in _____ Via _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 28/12/2000

DICHIARA

- di essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie
- di aver sostenuto almeno un esame nell'anno accademico precedente (valido solo per iscritti ad anni successivi al primo)

e si impegna, pena la revoca del permesso senza diritto di rimborso, a NON cedere a terzi la propria tessera.

Novara, li _____

Firma
